

Rencana Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Kota Salatiga
Tahun Anggaran 2023

No	Kode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan	Pagu Indikatif	Indikator Tolak Ukur Kinerja	
				Keluaran	Target Kinerja
1	2	3	4	5	6
		Urusan Pemerintahan Bidang Kesehatan			
		Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	113,000,000,000		
		Peningkatan Pelayanan BLUD	113,000,000,000		
		Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	113,000,000,000		
		Belanja Operasi	110,827,385,000		
	01	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Pegawai	7,901,750,000	
01	01	01	01	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
					1,080,000,000
					Terbayarnya Iuran BPJS Kesehatan Remunerasi ASN sebesar 4%
02	01	01	01	02	02
					Penyediaan Gaji, Honorarium dan Upah Non ASN
					6,821,750,000
					1. Terbayarnya Gaji Pegawai BLUD
					2. Terbayarnya Upah Pegawai Honorer
					3. Terbayarnya Honorarium Tenaga Harian Lepas
					4. Terbayarnya Honorarium Dokter dan Pegawai Mitra
	01	02	Penyediaan Barang dan Jasa	102,925,635,000	
03	01	02	01	01	01
					Penyediaan Bahan Bakar dan Pelumas
					172,770,000
					Tersedianya Bahan Bakar 5 Jenis dan Pelumas

No	Kode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan					Pagu Indikatif	Indikator Tolak Ukur Kinerja
		2	3	4	5	6		
1	04 01 02 01 01 02	Peryediaan Bahan/Bibit dan Bahan Lainnya		5,000,000	Tersedianya Bahan/Bibit dan Bahan Lainnya	2 Paket		
04	01 02 01 01 02	Peryediaan Bahan/Bibit dan Bahan Lainnya		5,000,000	Tersedianya Bahan/Bibit dan Bahan Lainnya	2 Paket		
05	01 02 01 01 03	Penyediaan Alat Tulis Kantor		110,000,000	Tersedianya Alat Tulis Kantor	72 Jenis		
06	01 02 01 01 04	Penyediaan Kertas dan Cover		121,225,000	Terpenuhinya Kertas dan Cover	16 Jenis		
07	01 02 01 01 05	Penyediaan Kertas dan Cetakan		255,000,000	Terpenuhinya Kertas dan Cetakan	50 Jenis		
08	01 02 01 01 06	Penyediaan Cetak dan Penggandaan		74,750,000	Terpenuhinya Cetak dan Penggandaan	4 jenis		
09	01 02 01 01 07	Penyediaan Benda Pos		10,000,000	Terpenuhinya Benda Pos	2 Jenis		
10	01 02 01 01 08	Penyediaan Bahan Komputer		-	-	-		
11	01 02 01 01 09	Penyediaan Bahan Perlengkapan Ruang Pasien		475,000,000	Tersedianya Bahan Perlengkapan Ruang Pasien	59 Jenis		
12	01 02 01 01 10	Penyediaan Alat Kebersihan dan Bahan Pembersih		285,000,000	Terpenuhinya Bahan Kebersihan dan Bahan Pembersih	45 Jenis		
13	01 02 01 01 11	Penyediaan Alat/Bahan Rumah Tangga Dan Dapur		100,000,000	Terpenuhinya Bahan Rumah Tangga Dan Dapur	44 Jenis		
14	01 02 01 01 12	Penyediaan Bahan Perlengkapan Pemulasaran Jenazah		50,000,000	Terbayarnya Biaya Perlengkapan Jenazah	4 Jenis		

No	Kode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan			Pagu Indikatif	Indikator Tolak Ukur Kinerja
		1	2	3		
				4	5	6
15	01 02 01 01 13	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi		75,000,000	Terpenuhinya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	4 Jenis
16	01 02 01 01 14	Fasilitasi Kunjungan Tamu		29,700,000	Tersedianya Jamuan Fasilitas Kunjungan Tamu	3 Jenis
17	01 02 01 01 15	Penyediaan Ekstra Fooding Pegawai		158,000,000	Terpenuhinya Ekstra Fooding Pegawai	1 Paket
18	01 02 01 01 16	Penyediaan Bahan Makan Pasien		1,200,000,000	Tersedianya Bahan Makan Pasien	2 Paket
19	01 02 01 01 17	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya		-	-	-
20	01 02 01 03 01	Penyediaan Souvenir		10,500,000	Terlaksananya Penyediaan Souvenir	300 buah
21	01 02 01 03 02	Penyediaan Barang Cetakan		63,680,000	Tersedianya Barang Cetakan untuk Promosi dan Kehumasan	8 Jenis
22	01 02 01 04 01	Penyediaan Bahan Habis Pakai Laboratorium		3,250,000,000	Tersedianya bahan dan alat laboratorium	154 jenis
23	01 02 01 04 02	Penyediaan Bahan Habis Pakai Hemodialisa		3,450,000,000	Tercapainya tindakan hemodialisa	7656 tindakan

No	Kode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan	Pagu Indikatif			Indikator Tolak Ukur Kinerja
			Keluaran	5	Target Kinerja	
1	2	3	4	5	6	
24	01 02 01 04 03	Penyediaan Bahan Perlengkapan Pelayanan Medik	284,000,000	Tersedianya bahan perlengkapan pelayanan medik	Tersedianya busi ESWL 6 box, bahan dan alat endoskopi 85 pcs, bahan hidroterapi 400liter, bahan trolley emergency 6 pack	
25	01 02 01 04 04	Penyediaan Bahan Habis Pakai Radiologi	500,000,000	Tersedianya bahan habis pakai radiologi	4 jenis sebanyak 122 box	
26	01 02 01 05 01	Penyediaan Alat Kesehatan Keperawatan	200,000,000	Tersedianya Alat Kesehatan Keperawatan	26 Jenis	
27	01 02 01 06 01	Penyediaan Isi Tabung Pemadam Kebakaran dan Gas	200,000,000	Tersedianya Isi Tabung Pemadam Kebakaran dan Gas	2 Kegiatan	
28	01 02 01 06 02	Penyediaan Barang Cetakan Medik	700,000,000	Tersedianya Barang Cetakan Medik	3 Kegiatan	
29	01 02 01 06 03	Penyediaan Alat, Komponen Instalasi Listrik dan Penerangan	100,000,000	Tersedianya Alat, Komponen Instalasi Listrik dan Penerangan	40 Jenis	
30	01 02 01 06 04	Penyediaan Obat, Vaksin dan Obat Lainnya	17,500,000,000	Tersedianya Obat, Vaksin dan Obat Lainnya	12 Bulan	
31	01 02 01 06 05	Penyediaan Bahan Perlengkapan Pelayanan	-	-	-	
32	01 02 01 06 06	Penyediaan Bahan /Alat Sarana dan Prasarana Penunjang	-	-	-	
33	01 02 02 01 01	Penyediaan Jasa Administrasi	2,100,000,000	Terlaksananya Jasa Tenaga Administrasi	2 Paket	

No	Kode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan	Pagu Indikatif	Indikator Tolak Ukur Kinerja	
				Keluaran	Target Kinerja
1	2	3	4	5	6
34	01 02 02 01 02	Penyediaan Jasa Kebersihan	3,500,000,000	Terlaksananya Pemenuhan Jasa Kebersihan	4 paket
35	01 02 02 01 03	Penyediaan Jasa Keamanan	1,750,000,000	Terlaksananya Pemenuhan Jasa Keamanan	2 Paket
36	01 02 02 01 04	Paket dan Pengiriman	3,600,000	Terlaksananya Paket Pengiriman	1 paket
37	01 02 02 01 05	Penyusunan Perencanaan, Rekonsiliasi dan Laporan Kebutuhan Barang Milik Daerah	-	-	-
38	01 02 02 01 06	Penilaian, Pemanfaatan dan Pengamanan Barang Milik Daerah	60,000,000	Tercapainya Penilaian, Pemanfaatan dan Pengamanan Barang Milik Daerah	2 Kegiatan
39	01 02 02 01 07	Penatausahaan Barang Milik Daerah	-	-	-
40	01 02 02 01 08	Monitoring dan Evaluasi Kelembagaan	11,500,000	Tercapainya Monitoring dan Evaluasi Kelembagaan	5 Kegiatan
41	01 02 02 01 09	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	17,000,000	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	4 Kegiatan
42	01 02 02 01 10	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Kepegawaian	7,500,000	Tercapainya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Kepegawaian	4 Kegiatan

No	Kode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan	Pagu Indikatif			Indikator Tolak Ukur Kinerja
			Keluaran		Target Kinerja	
			4	5	6	
1	2	3	4	5	6	
43	01 02 02 01 11	Sosialisasi, Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Kepegawaian	15,000,000	Tercapainya Sosialisasi, Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Kepegawaian	2 Kegiatan	
44	01 02 02 01 12	Penyelenggaraan Kerjasama	-	-	-	
45	01 02 02 01 13	Sosialisasi, Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	-	-	-	
46	01 02 02 01 14	Penyelenggaraan Kegiatan Berorientasi Bidang Hukum	50,000,000	Terselenggaranya Kegiatan Berorientasi Bidang Hukum	2 Kegiatan	
47	01 02 02 01 15	Pemeliharaan Alat Angkutan Darat Bermotor	110,000,000	Terlaksananya Pemeliharaan Alat Angkutan Darat Bermotor	6 Jenis	
48	01 02 02 01 16	Pemeliharaan Alat Kantor	-	-	-	
49	01 02 02 01 17	Pemeliharaan Mebel	20,000,000	Terpemeliharanya Alat Kantor dan Mebelair	2 Paket	
50	01 02 02 01 18	Pemeliharaan Alat Rumah Tangga	50,000,000	Terpemeliharanya Alat Rumah Tangga	1 Kegiatan	
51	01 02 02 01 19	Pemeliharaan Meja dan Kursi Rapat/Pejabat	40,000,000	Terpemeliharaan Alat Kantor dan Mebelair	2 Paket	
52	01 02 02 01 20	Pemeliharaan Taman	98,000,000	Tersedianya Pemeliharaan Taman	10 Jenis	
53	01 02 02 01 21	Pemeliharaan Bangunan Gedung Tempat Tinggal	50,000,000	Terlaksananya Pemeliharaan Tempat Tinggal (Rumah Dinas)	1 paket	

No	Kode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan				Pagu Indikatif	Indikator Tolak Ukur Kinerja
		2	3	4	5		
1							6
54	01 02 02 02 01	Pengembalian Pembayaran Pasien		10,000,000	Terbayarnya Pengembalian Pembayaran Pasien	12 Bulan	
55	01 02 02 02 02	Subsidi Pasien		1,250,000,000	Terbayarnya Subsidi Pasien	12 Bulan	
56	01 02 02 02 03	Pengolahan Data, Pelaporan Pengelolaan Pendapatan dan Penetapan Piutang Pendapatan		-	-	-	
57	01 02 02 02 04	Perencanaan Pengelolaan Pendapatan		-	-	-	
58	01 02 02 02 05	Analisa dan Pengembangan Pendapatan		-	-	-	
59	01 02 02 02 06	Penagihan Piutang Pasien		10,000,000	Tertagihnya Piutang Pasien	1 Tahun	
60	01 02 02 02 07	Lembur Pegawai		100,000,000	Terbayarnya Lembur Pegawai	1 Tahun	
61	01 02 02 02 08	Penyediaan Asuransi Non ASN		1,200,600,000	Terbayarnya	1. 12 Bulan	
					1. Belanja jaminan non kesehatan bagi non ASN	2. 12 bULAN	
					2. Belanja jaminan hari tua bagi non ASN	3. 12 bULAN	
					3. Beklanka jaminan kecelakaan kerja bagi non ASN	4. 12 bULAN	
					4. Belanja jaminan kematian bagi non ASN		
62	01 02 02 02 09	Penyediaan Jasa Kesehatan		53,461,435,000	Terbayarnya Remunerasi Pegawai	12 Bulan	

No	Kode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan			Pagu Indikatif	Indikator Tolak Ukur Kinerja	
		1	2	3		4	5
63	01 02 02 02 02 10	Penyediaan Jasa Insentif			225,000,000	Terbayarnya Insentif Kuasa PA, Bendahara Pengeluaran, PPK, Instruktur Senam dan Insentif Petugas Pemulasaraan Jenazah Covid 19	12 Bulan
64	01 02 02 02 11	Penyediaan Jasa Pembinaan			150,000,000	Terbayarnya Honor Dewan Pengawas	12 Bulan
65	01 02 02 02 12	Penyelenggaraan Administrasi Perkantoran			3,000,000	Terbelinja Buku Cek dan Terbayarnya Biaya Transfer Antar Bank	12 Bulan
66	01 02 02 02 13	Pelaksanaan Partisipasi Rumah Sakit dalam Asosiasi			25,000,000	Terbayarnya Iuran ARSADA dan PERSI	1 Tahun
67	01 02 02 02 14	Pengelolaan Sampah			5,000,000	Terbayarnya Iuran Retribusi Kebersihan Kota	1 Tahun
68	01 02 02 02 15	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			2,900,000,000	1. Terbayarnya Langganan Telepon 2. Terbayarnya Langganan Listrik 3. Terbayarnya Langganan Air Minum 4. Terbayarnya Langganan Internet	1. 12 Bulan 2. 12 bULAN 3. 12 bULAN 4. 12 bULAN
69	01 02 02 02 16	Penyediaan Bahan Bacaan			6,000,000	Terbayarnya Langganan Koran Suara Merdeka dan Jawa Pos	12 Bulan

No	Kode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan	Pagu Indikatif			Indikator Tolak Ukur Kinerja
			Keluaran	Target Kinerja		
1	2	3	4	5	6	
70	01 02 02 02 02 02	17 Asuransi Barang Milik Daerah	60,000,000	Terbayarnya Asuransi Mobil Dinas		
71	01 02 02 02 02 02	18 Asuransi Tanggung Gugat Profesi	100,000,000	Terbayarnya Asuransi Tanggung Gugat Profesi / Dokter		
72	01 02 02 02 02 02	19 Pendukung Kegiatan Rumah Sakit	-	-		
73	01 02 02 02 02 02	20 Perjalanan Dinas	277,000,000	Terbayarnya Perjalanan Dinas Pegawai		
74	01 02 02 02 02 02	21 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Anggaran	50,000,000	Terselenggaranya Pelatihan Penyusunan Anggaran	4 Kali	
75	01 02 02 02 02 02	22 Penatausahaan Keuangan	20,000,000	Modul SIPBLUD, Laporan Keuangan dan Laporan Bintek	3 Dokumen	
76	01 02 02 02 02 02	23 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan	75,000,000	Tersusunnya Laporan Keuangan	1 Bendel	
77	01 02 02 03 01	Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan	210,000,000	Terlaksananya bimbingan	2.400 orang	
78	01 02 02 03 02	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	400,000,000	Terlaksananya Diklat Eksternal dan Internal	Eksternal 180 orang Internal 2 kegiatan	

No	Kode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan			Pagu Indikatif	Indikator Tolak Ukur Kinerja
		Keluaran	Target Kinerja			
1	2	3	4	5	6	
79	01 02 02 03 03	Penyelempgaraan Promosi Kesehatan, Hubungan Masyarakat dan Pemasaran	142,075,000	1. Terlaksananya Sarasehan bersama Toga dan Toma 2. Terlaksananya pembuatan konten video promosi 3. Terlaksananya pemasangan iklan di media cetak dan elektronik 4. Terlasannya pemeliharaan rambu informasi dan petunjuk	1. 150 orang 2. 2 Konte 3. 1 Kegiatan 4. 2 Jenis	
80	01 02 02 03 03	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan	25,000,000	Terlaksananya Rencana Kerja dan Terselenggaranya Musyawarah Perencanaan Tingkat Rumah Sakit	1 Kegiatan 2 Dokumen Perencanaan	
81	01 02 02 03 04	Monitoring dan Evaluasi Kinerja	-	-	-	
82	01 02 02 03 06	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja, Ikhtisar Realisasi Kinerja, dan Evaluasi Kinerja	-	-	-	
83	01 02 02 04 01	Pembayaran Perizinan	75,000,000	Terealisasinya perijinan peralatan kesehatan	Terealisasinya perijinan peralatan kesehatan x ray mobile, x ray, DR, mamografi, USG @ 1 unit	
84	01 02 02 04 02	Penyelempgaraan Pemeriksaan Kesehatan	135,000,000	Terealisasinya pemeriksaan kesehatan karyawan	Terealisasinya pemeriksaan kesehatan karyawan sejumlah 76 orang	

No	Rode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan						Pagu Indikatif	Indikator Tolak Ukur Kinerja
		2	3	4	5	6	Keluaran		
85	01 02 02 04 03	Penyelenggaraan Akreditasi		150,000,000	Terlaksananya Survey akreditasi LARSDHP tahun 2023	1 Kegiatan			
86	01 02 02 04 04	Penyelenggaraan Survey Kepuasan Masyarakat		51,500,000	Tersedianya Laporan Survey kepuasan pelanggan	2 Paket			
87	01 02 02 04 05	Pengembangan dan Peningkatan Mutu, Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Pelayanan Medik		41,800,000	Terealisasinya kegiatan pengembangan dan peningkatan mutu kompetensi sdm kesehatan	Terealisasinya kegiatan coffee morning 4 kegiatan, kredensial eksternal 10 paket, pemantapan mutu laboratorium 2 paket, pembacaan alat paparan radiasi 18 orang,pembelian instrumen tes psikometri 3 paket			
88	01 02 02 05 01	Pengembangan dan Peningkatan Mutu, Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Pelayanan Keperawatan		100,000,000	Terlaksananya Pelayanan Bimbingan Rohani dan Supervisi	6 Jenis			
89	01 02 02 06 01	Penyediaan Jasa Kalibrasi		650,000,000	Terlaksananya Kalibrasi Alat Kesehatan dan Kedokteran	960 Alat Kedokteran dan Kesehatan			
90	01 02 02 06 02	Pengelolaan Sampah Medis		750,000,000	Terlaksananya Pengelolaan Sampah Medis	3 Kegiatan			
91	01 02 02 06 03	Pembayaran Pajak, Bea Dan Perizinan		350,000,000	Terbayarnya Pajak, Bea Dan Perizinan	5 Dokumen			
92	01 02 02 06 04	Pengelolaan Sanitasi		150,000,000	Terlaksananya Pengelolaan Sanitasi	2 Kegiatan			

No	Kode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan	Pagu Indikatif	Indikator Tolak Ukur Kinerja		
				Keluaran	Target Kinerja	
1	2	3	4	5	6	
93	01 02 02 06 05	Penyediaan Jasa Konsultansi Konstruksi	50,000,000	Tersedianya Jasa Konsultansi Konstruksi	1 Kegiatan	
94	01 02 02 06 06	Pengembangan dan Peningkatan Mutu, Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Pelayanan Penunjang	-	-	-	
95	01 02 02 06 07	Pemeliharaan Alat Besar	200,000,000	Terpeliharanya Lift dan Genset	10 Lift 4 Genset	
96	01 02 02 06 08	Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Pendingin	500,000,000	Terpeliharanya Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Pendingin	Cleaning dan Maintenance AC	
97	01 02 02 06 09	Pemeliharaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	200,000,000	Terpeliharanya Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	1 Kegiatan	
98	01 02 02 06 10	Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan	500,000,000	Terpeliharanya Alat Kedokteran dan Kesehatan	1 Kegiatan	
99	01 02 02 06 11	Pemeliharaan Komputer	150,000,000	Terpeliharanya Komputer	Spare Part dan Service Komputer dan Printer	
100	01 02 02 06 12	Pemeliharaan Bangunan Gedung Tempat Kerja	500,000,000	Terpeliharanya Bangunan Gedung Tempat Kerja	2 Kegiatan	
101	01 02 02 06 13	Pemeliharaan Pagar	-	-	-	
102	01 02 02 06 14	Pemeliharaan Jalan dan Jembatan-Jalan Lainnya	-	-	-	
103	01 02 02 06 15	Pemeliharaan Jalan dan Jembatan-Jembatan Lainnya	-	-	-	
104	01 02 02 06 16	Pemeliharaan Bangunan Air	-	-	-	

No	Kode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan	Pagu Indikatif			Indikator Tolak Ukur Kinerja
			Keluaran	5	Target Kinerja	
			4	5	6	
1	2	3	15,000,000	Terpeliharanya Bangunan Air Kotor	Pemeliharaan IPAL	
105	01 02 02 06 17	Pemeliharaan Bangunan Air Kotor				
106	01 02 02 06 18	Pemeliharaan Instalasi Air Bersih	15,000,000	Terpeliharanya Instalasi Air Bersih	Pemeliharaan Sumur	
107	01 02 02 06 19	Pemeliharaan Instalasi Air Kotor	-	-	-	
108	01 02 02 06 20	Pemeliharaan Instalasi Pengolahan Sampah	-	-	-	
109	01 02 02 06 21	Pemeliharaan Instalasi Pembangkit Listrik	-	-	-	
110	01 02 02 06 22	Pemeliharaan Instalasi Gas	-	-	-	
111	01 02 02 06 23	Pemeliharaan Instalasi Pengaman	-	-	-	
112	01 02 02 06 24	Pemeliharaan Instalasi Lain	175,000,000	Terpeliharanya Instalasi Lain	Pemeliharaan Instalasi Gas Medis, CCTV, TV, Incenerator dan lain-lain	
113	01 02 02 06 25	Pemeliharaan Jaringan Air Minum	100,000,000	Terpeliharanya Jaringan Listrik	1 Kegiatan	
114	01 02 02 06 26	Pemeliharaan Jaringan Listrik				
115	01 02 02 06 27	Pemeliharaan Jaringan Gas	-	-	-	
		Belanja Modal	2,172,615,000			
		Belanja Modal Peralatan dan Mesin	1,315,615,000			
116	02 01 02 01 01	Pengadaan Alat Kantor	-	-	-	
117	02 01 02 01 02	Pengadaan Mebel	50,000,000	Tersedianya Meja, Kursi, Lemari Dan Arsip Kerja	22 Jenis	

No	Kode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan						Pagu Indikatif	Indikator Tolak Ukur Kinerja
		1	2	3	4	5	6		
118	02 01 02 01 03	Pengadaan Alat Rumah Tangga			76,115,000	Tersedianya Alat Rumah Tangga (Home Use)	13 Jenis		
119	02 01 02 01 04	Pengadaan Meja, Kursi, Lemari Dan Arsip Kerja			100,000,000	Tersedianya Meja, Kursi, Lemari Dan Arsip Kerja	22 Jenis		
120	02 01 02 01 05	Pengadaan Komputer			200,000,000	Tersedianya Komputer, Printer, Scanner	10 Jenis		
121	02 01 02 03 01	Pengadaan Rambu Petunjuk Lokasi atau Kantor Pemerintahan dan Pelayanan Umum			89,500,000	Tersedianya rambu petunjuk dan informasi	8 Jenis		
122	02 01 02 04 01	Pengadaan Alat Kedokteran dan Kesehatan			100,000,000	Tersedianya peralatan kesehatan operating table	1 unit		
123	02 01 02 05 01	Pengadaan Alat Kedokteran dan Kesehatan			400,000,000	Tersedianya Alat Kesehatan Keperawatan	52 Jenis		
124	02 01 02 06 01	Pengadaan Alat Kesehatan Keperawatan			-	-	-		
125	02 01 02 06 02	Pengadaan Alat Angkutan			100,000,000	Tersedianya Alat Pendingin	AC, Freezer, Lemari Es Pendingin		
126	02 01 02 06 03	Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya			-	-	-		
127	02 01 02 06 04	Pengadaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemanclar			200,000,000	Tersedianya Alat Studio, Komunikasi, dan Pemanclar	1 Kegiatan		
128	02 01 02 06 05	Penyediaan Alat Kesehatan Penunjang			-	-	-		
129	02 01 02 06 06	Pengadaan Peralatan Komputer			-	-	-		

No	Kode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan	Pagu Indikatif			Indikator Tolak Ukur Kinerja
			Keluaran	5	6	
1	2	3	4	5	6	
Belanja Modal Gedung dan Bangunan						
130	02 01 03 01 01	Pengadaan Taman	-	-	-	
131	02 01 03 06 01	Pengadaan Bangunan Gedung Tempat Kerja	-	-	-	
132	02 01 03 06 02	Pengadaan Bangunan Kesehatan	200,000,000	200,000,000	200,000,000	Pembangunan Bangunan Kesehatan
133	02 01 03 06 03	Pengadaan Pagar	-	-	-	1 Paket
Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi						
134	02 01 04 06 01	Pengadaan Jalan dan Jembatan	-	-	-	
135	02 01 04 06 02	Pengadaan Bangunan Air	-	-	-	
136	02 01 04 06 03	Pengadaan Instalasi	-	-	-	
137	02 01 04 06 04	Pengadaan Jaringan	-	-	-	
Belanja Modal Aset Tetap Lainnya						
138	02 01 05 01 01	Pengadaan Buku	657,000,000	657,000,000	657,000,000	
139	02 01 05 01 02	Pengadaan dan Pengembangan Software Umum BMD	-	-	-	
141	02 01 05 02 01	Pengadaan dan Pengembangan Software Keuangan	100,000,000	100,000,000	100,000,000	Terlaksananya Pengembangan SIBLUD
142	01 05 03 01	Pengadaan dan Pengembangan Software Bina Program	51,000,000	51,000,000	51,000,000	Terlaksananya Pengembangan Sistem Informasi Perencanaan
143	02 01 05 04 01	Pengadaan dan Pengembangan Software Pelayanan Medik	6,000,000	6,000,000	6,000,000	Terealisasinya pengadaan software pelayanan medik
						Tersedianya aplikasi Minnesota Multiphasic Personaliti Inventori (MMPI) sebanyak 2 paket

No	Kode Sub Sub Kegiatan	Uraian Sub-Sub Kegiatan	Pagu Indikatif			Indikator Tolak Ukur Kinerja
			1	2	3	
					4	5
144	02 01 05 05	01 Pengadaan dan Pengembangan Software Pelayanan Keperawatan			-	-
145	02 01 05 06	01 Pengadaan dan Pengembangan Software Penunjang SIM RS	500,000,000	Terlaksananya Pengembangan Sistem SIM RS	1 Paket	6

Salatiga , 12 Agustus 2022

Direktur Rumah Sakit Umum Daerah
Kota Salatiga



dr. Riani Isyana Pramasnithi M.Kes
NIP. 19760204 200501 2 012